

Modulo: Personal Management

Direttive esame orale – colloquio professionale

La valutazione dell'apprendimento prevede che i candidati siano in grado di eseguire il transfer delle competenze acquisite durante il modulo di Personal Management eseguendo un colloquio professionale.

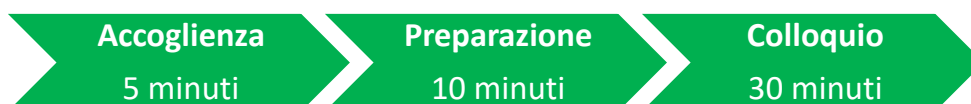
Preparazione

Il colloquio professionale verterà sulle seguenti aree di approfondimento:

- “Abilitare le persone in un contesto dinamico”
- “Dimensionamento e politiche introduttive del personale”
- “La valorizzazione del capitale umano”
- “Confini legali nella gestione del capitale umano”

Struttura del colloquio professionale

Il colloquio ha una durata di 45 minuti e si compone nelle seguenti fasi:



- Accoglienza:** Il partecipante viene accolto nell'aula da parte di 2 periti e riceve il caso d'esame con le seguenti informazioni:
- *Contesto di partenza / Azienda / Struttura / Ruolo richiesto / Compiti*
- Preparazione:** Il partecipante si prepara sulla situazione d'esame.
- Colloquio:** Il partecipante affronta la situazione pratica e risponde alle domande dei periti.

Condizioni di superamento

Al termine del modulo l'IFC organizza la certificazione delle competenze con un esame scritto individuale di 90 minuti e un colloquio professionale, con una ponderazione sulla nota finale del 70% per la parte d'esame e 30% per la parte del colloquio professionale.

La sufficienza, ovvero la nota 4.0, si ottiene con il 55% dei punti.

Sessione di recupero

Non è prevista una sessione di recupero. I candidati che non hanno superato il modulo potranno partecipare alla sessione d'esame ordinaria successiva.